ОТ: ВОРОБЬЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ НОМЕР ТЕЛЕФОНА: 36 273 март 22. 2022 СТР.1

Основан 29.06.2007

***ВЕСТНИК* ВОРОБЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

№ 5 22 марта 2022 г

Периодическое печатное издание муниципального образования Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

**РАЗДЕЛ 1. РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ВОРОБЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ВОРОБЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

(девятнадцатой сессии)

21.03.2022 с.Воробьево №102

О проекте муниципального правового акта

«О внесении изменений в устав сельского поселения Воробьевского сельсовета Венгеровского муниципального района Новосибирской области»

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Принять проект решения о внесении изменений в Устав сельского поселения Воробьевского сельсовета Венгеровского муниципального района Новосибирской области согласно приложению.

2. Обсудить предложенный проект решения о внесении изменений в Устав Воробьевского сельсовета на публичных слушаниях. Назначить публичные слушания по проекту решения о внесении изменений в Устав сельского поселения Воробьевского сельсовета на 07.04.2022 в 15 часов в ДК с. Воробьево МКУ «Воробьевский муниципальный центр культуры» Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Вестник Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации Воробьевского сельсовета.

Председатель Совета депутатов

Воробьевского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области С.С.Винокуров

Глава Воробьевского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области С.В.Воробьев

Приложение к решению

Совета депутатов Воробьевского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

от 21.03.2022 №102

Проект решения о внесении изменений и дополнений

в Устав сельского поселения Воробьевского

сельсовета Венгеровского муниципального района

Новосибирской области

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ВОРОБЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва

**РЕШЕНИЕ**

(……. сессии)

…..2022 с.Воробьево №….

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОБЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ВЕНГЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав сельского поселения Воробьевского сельсовета Венгеровского муниципального района Новосибирской области следующие изменения:

**1.1 Статья 5. Вопросы местного значения Воробьевского сельсовета**

1.1.1 пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом».

**1.2 Статья 32. Полномочия администрации**

1.2.1 исключить пункт 46 следующего содержания:

«46) организация и осуществление муниципального контроля на территории Воробьевского сельсовета»;

1.2.2 исключить пункт 47 следующего содержания:

«47) разработка административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля»;

1.2.3 пункт 51 изложить в следующей редакции:

«51) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом».

1.3 **Статья 45. Внесение изменений и дополнений в Устав**

1.3.1 из пункта 1) части 3.1 исключить слова «(схода граждан)»;

1.3.1 из пункта 2) части 3.1 исключить слова «(сходом граждан)»;

1.3.2 из части 4 исключить слово «(обнародованию)»;

1.3.3 в части 5 слова «, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев» заменить на слова:

«сроков государственной регистрации и официального опубликования такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев».

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Воробьевского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области.

4. Направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования муниципального правового акта Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок со дня официального опубликования.

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в газете «Вестник Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области».

Председатель Совета депутатов

Воробьевского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области С.С.Винокуров

Глава Воробьевского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области С.В.Воробьев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ВОРОБЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

/девятнадцатая сессия шестого созыва/

21.03.2022 с.Воробьево № 103

О внесении изменений в решение Совета депутатов

Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской

области от 27.12.2021 № 85 «О бюджете Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период на 2023 и 2024 годов» (с изменениями от 25.01.2022 №90)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Совета депутатов Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 19.11.2019 № 171 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Воробьевском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области», Совет депутатов Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1.Внести изменения в решение Совета депутатов Воробьевского сельсовета

 Венгеровского района Новосибирской области от 27.12.2021 № 85 «О бюджете Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период на 2023 и 2024 годов» (с изменениями от 25.01.2022) (далее – решение):

* 1. в подпункте 1 пункта 1 части 1 решения цифры «6913,29» заменить цифрами «7298,04», цифры «6300,59» заменить цифрами «6685,34»
	2. в подпункте 2 пункта 1 части 1 решения цифры «7209,09» заменить цифрами «7603,84»
	3. в подпункте 3 пункта 1 части 1 решения цифры «295,80» заменить цифрами «305,80»
	4. приложение № 2 к решению «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» утвердить в прилагаемой редакции.
	5. приложение №3 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» утвердить в прилагаемой редакции
	6. приложение № 4 к решению «Ведомственная структура расходов бюджета Воробьевского сельсовета на 2022 год и плановый период на 2023 и 2024 годы» утвердить в прилагаемой редакции.
	7. приложение № 7 к решению «Источники финансирования дефицита бюджета Воробьевского сельсовета на 2022 год и плановый период на 2023 и 2024 годы» утвердить в прилагаемой редакции
1. Настоящее решение опубликовать в газете «Вестник Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

Воробьевского сельсовета Венгеровского района

Новосибирской области С.С.Винокуров

Глава Воробьевского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области С.В.Воробьев

|  |
| --- |
| Приложение 2к решению сессии Совета депутатовВоробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области №85 от 27.12.2021г |
|
|
|
|
| **Распределение бюджетных ассигнований бюджета Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   | тыс. руб. |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | 2022 год | Сумма |
| 2023 год | 2024 год |
|
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **2471,42** | **1269,21** | **1 269,21** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **806,30** | **769,11** | **769,11** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **806,30** | **769,11** | **769,11** |
| **Глава муниципального образования** | **01** | **02** | **99.0.00.02990** |  | **203,87** | **769,11** | **769,11** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.02990 | 100 | 203,87 | 769,11 | 769,11 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.02990 | 120 | 203,87 | 769,11 | 769,11 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **01** | **02** | **99.0.00.70510** |  | **602,43** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 100 | 602,43 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 120 | 602,43 | 0,00 | 0,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **1 644,12** | **500,10** | **500,10** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **1 644,12** | **500,10** | **500,10** |
| **Обеспечение деятельности местных администраций** | **01** | **04** | **99.0.00.04990** |  | **769,59** | **500,00** | **500,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 100 | 369,35 | 500,00 | 500,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 120 | 369,35 | 500,00 | 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 200 | 322,43 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 240 | 322,43 | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 500 | 19,82 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 540 | 19,82 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 800 | 58,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 850 | 58,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы по переданным полномочиям** | **01** | **04** | **99.0.00.23040** |  | **13,24** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.23040 | 100 | 13,24 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.23040 | 120 | 13,24 | 0,00 | 0,00 |
| **Осуществление отдельных полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,10** | **0,10** | **0,10** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 200 | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 240 | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **861,19** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 696,59 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 696,59 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 200 | 164,60 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 240 | 164,60 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **20,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **20,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Обеспечение деятельности органов финансового, финансово-бюджетного контроля** | **01** | **06** | **99.0.00.06990** |  | **20,00** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.06990 | 500 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.06990 | 540 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **1,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **1,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Резервные фонды органов местного самоуправления** | **01** | **11** | **99.0.00.70050** |  | **1,00** | **0,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 99.0.00.70050 | 800 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 99.0.00.70050 | 870 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **113,80** | **117,66** | **121,83** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **113,80** | **117,66** | **121,83** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **113,80** | **117,66** | **121,83** |
| **Реализация мероприятий на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **113,80** | **117,66** | **121,83** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 106,37 | 113,83 | 121,44 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 106,37 | 113,83 | 121,44 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 7,43 | 3,83 | 0,39 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 7,43 | 3,83 | 0,39 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **24,85** | **0,00** | **0,00** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **24,85** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **24,85** | **0,00** | **0,00** |
| **Расходы по обеспечению пожарной безопасности** | **03** | **10** | **99.0.00.18020** |  | **24,85** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.18020 | 200 | 24,85 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.18020 | 240 | 24,85 | 0,00 | 0,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **595,00** | **253,60** | **267,34** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **595,00** | **253,60** | **267,34** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **595,00** | **253,60** | **267,34** |
| **Поддержка дорожного хозяйства** | **04** | **09** | **99.0.00.15020** |  | **271,00** | **253,60** | **267,34** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.15020 | 200 | 271,00 | 253,60 | 267,34 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.15020 | 240 | 271,00 | 253,60 | 267,34 |
| **Реализация мероприятий по устойчивому функционированию автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений**  | **04** | **09** | **99.0.00.70760** |  | **324,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.70760 | 200 | 324,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.70760 | 240 | 324,00 | 0,00 | 0,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **355,90** | **0,00** | **0,00** |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **355,90** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **355,90** | **0,00** | **0,00** |
| **Уличное освещение** | **05** | **03** | **99.0.00.00010** |  | **214,31** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.00010 | 200 | 214,31 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.00010 | 240 | 214,31 | 0,00 | 0,00 |
| **Организация и содержание мест захоронений** | **05** | **03** | **99.0.00.00040** |  | **10,50** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.00040 | 200 | 10,50 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.00040 | 240 | 10,50 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы по благоустройству**  | **05** | **03** | **99.0.00.00050** |  | **5,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.00050 | 200 | 5,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.00050 | 240 | 5,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **05** | **03** | **99.0.00.70510** |  | **126,09** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.70510 | 200 | 126,09 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.70510 | 240 | 126,09 | 0,00 | 0,00 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **3 850,83** | **668,45** | **365,54** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **3 850,83** | **668,45** | **365,54** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **3 850,83** | **668,45** | **365,54** |
| **Расходы в сфере культуры и кинематографии района** | **08** | **01** | **99.0.00.40990** |  | **1 157,97** | **668,45** | **365,54** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 100 | 507,85 | 668,45 | 365,54 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 110 | 507,85 | 668,45 | 365,54 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 200 | 580,13 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 240 | 580,13 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 800 | 70,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 850 | 70,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **2 692,86** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 100 | 1 705,39 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 110 | 1 705,39 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 200 | 987,46 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 240 | 987,46 | 0,00 | 0,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **192,03** | **170,00** | **170,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **192,03** | **170,00** | **170,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **192,03** | **170,00** | **170,00** |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **10** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **10,63** | **0,00** | **0,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99.0.00.70510 | 300 | 10,63 | 0,00 | 0,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99.0.00.70510 | 310 | 10,63 | 0,00 | 0,00 |
| **Доплата к пенсии муниципальным служащим** | **10** | **01** | **99.0.00.91010** |  | **181,40** | **170,00** | **170,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99.0.00.91010 | 300 | 181,40 | 170,00 | 170,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99.0.00.91010 | 310 | 181,40 | 170,00 | 170,00 |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** |  |  |  | **0,00** | **60,54** | **109,05** |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** |  |  | **0,00** | **60,54** | **109,05** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0,00** | **60,54** | **109,05** |
| **Условно утвержденные расходы**  | **99** | **99** | **99.0.00.99990** |  | **0,00** | **60,54** | **109,05** |
| Условно утвержденные расходы  | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 900 | 0,00 | 60,54 | 109,05 |
| Условно утвержденные расходы  | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 990 | 0,00 | 60,54 | 109,05 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  | **7 603,84**  | **2539,46**  | **2302,97**  |

|  |
| --- |
| Приложение 3к решению сессии Совета депутатовВоробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области №85 от 27.12.2021 |
|
|
|
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программ и непрогаммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Тыс.рублей |  |
| Наименование | ЦСР | ВР | РЗ | ПР | 2022 год | Плановый период |
| 2023 год | 2024 год |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **99.0.00.00000** |  |  |  | **7 603,84** | **2 539,46** | **2302,97** |
| **Уличное освещение** | **99.0.00.00010** |  |  |  | **214,31** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.00010 | 200 |   |   | 214,31 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.00010 | 240 | 05 | 03 | 214,31 | 0,00 | 0,00 |
| **Организация и содержание мест захоронений** | **99.0.00.00040** |  |  |  | **10,50** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.00040 | 200 |   |   | 10,50 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.00040 | 240 | 05 | 03 | 10,50 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы по благоустройству**  | **99.0.00.00050** |  |  |  | **5,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.00050 | 200 |   |   | 5,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.00050 | 240 | 05 | 03 | 5,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Глава муниципального образования** | **99.0.00.02990** |  |  |  | **203,87** | **769,11** | **769,11** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.02990 | 100 |   |   | 203,87 | 769,11 | 769,11 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.02990 | 120 | 01 | 02 | 203,87 | 769,11 | 769,11 |
| **Обеспечение деятельности местных администраций** | **99.0.00.04990** |  |  |  | **769,59** | **500,00** | **500,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.04990 | 100 |   |   | 369,35 | 500,00 | 500,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.04990 | 120 | 01 | 04 | 369,35 | 500,00 | 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.04990 | 200 |   |   | 322,43 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.04990 | 240 | 01 | 04 | 322,43 | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты | 99.0.00.04990 | 500 |   |   | 19,82 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 99.0.00.04990 | 540 | 01 | 04 | 19,82 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.04990 | 800 |   |   | 58,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.04990 | 850 | 01 | 04 | 58,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение деятельности органов финансового, финансово-бюджетного контроля** | **99.0.00.06990** |  |  |  | **20,00** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты | 99.0.00.06990 | 500 |   |   | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 99.0.00.06990 | 540 | 01 | 06 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Поддержка дорожного хозяйства** | **99.0.00.15020** |  |  |  | **271,00** | **253,60** | **267,34** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.15020 | 200 |   |   | 271,00 | 253,60 | 267,34 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.15020 | 240 | 04 | 09 | 271,00 | 253,60 | 267,34 |
| **Расходы по обеспечению пожарной безопасности** | **99.0.00.18020** |  |  |  | **24,85** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.18020 | 200 |   |   | 24,85 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.18020 | 240 | 03 | 10 | 24,85 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы по переданным полномочиям** | **99.0.00.23040** |  |  |  | **13,24** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.23040 | 100 |   |   | 13,24 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.23040 | 120 | 01 | 04 | 13,24 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы в сфере культуры и кинематографии района** | **99.0.00.40990** |  |  |  | **1 157,97** | **668,45** | **365,54** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.40990 | 100 |   |   | 507,85 | 668,45 | 365,54 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 99.0.00.40990 | 110 | 08 | 01 | 507,85 | 668,45 | 365,54 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.40990 | 200 |   |   | 580,13 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.40990 | 240 | 08 | 01 | 580,13 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.40990 | 800 |   |   | 70,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.40990 | 850 | 08 | 01 | 70,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета** | **99.0.00.51180** |  |  |  | **113,80** | **117,66** | **121,83** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.51180 | 100 |   |   | 106,37 | 113,83 | 121,44 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.51180 | 120 | 02 | 03 | 106,37 | 113,83 | 121,44 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.51180 | 200 |   |   | 7,43 | 3,83 | 0,39 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.51180 | 240 | 02 | 03 | 7,43 | 3,83 | 0,39 |
| **Резервные фонды органов местного самоуправления** | **99.0.00.70050** |  |  |  | **1,00** | **0,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.70050 | 800 |   |   | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| Резервные средства | 99.0.00.70050 | 870 | 01 | 11 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Осуществление отдельных полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **99.0.00.70190** |  |  |  | **0,10** | **0,10** | **0,10** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70190 | 200 |   |   | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70190 | 240 | 01 | 04 | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **99.0.00.70510** |  |  |  | **4 293,20** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.70510 | 100 |   |   | 3 004,41 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 99.0.00.70510 | 110 | 08 | 01 | 1 705,39 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.70510 | 120 | 01 | 02 | 602,43 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.70510 | 120 | 01 | 04 | 696,59 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70510 | 200 |   |   | 1 278,15 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70510 | 240 | 01 | 04 | 164,60 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70510 | 240 | 05 | 03 | 126,09 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70510 | 240 | 08 | 01 | 987,46 | 0,00 | 0,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 99.0.00.70510 | 300 |   |   | 10,63 | 0,00 | 0,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 99.0.00.70510 | 310 | 10 | 01 | 10,63 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий по устойчивому функционированию автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений**  | **99.0.00.70760** |  |  |  | **324,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70760 | 200 |   |   | 324,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70760 | 240 | 04 | 09 | 324,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Доплата к пенсии муниципальным служащим** | **99.0.00.91010** |  |  |  | **181,40** | **170,00** | **170,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 99.0.00.91010 | 300 |   |   | 181,40 | 170,00 | 170,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 99.0.00.91010 | 310 | 10 | 01 | 181,40 | 170,00 | 170,00 |
| **Условно утвержденные расходы**  | **99.0.00.99990** |  |  |  | **0,00** | **60,54** | **109,05** |
| Условно утвержденные расходы  | 99.0.00.99990 | 900 |   |   | 0,00 | 60,54 | 109,05 |
| Условно утвержденные расходы  | 99.0.00.99990 | 990 | 99 | 99 | 0,00 | 60,54 | 109,05 |
| **Итого расходов** | **0000000000000** | **000** | **0** | **0** | **7 603,84** | **2 539,46** | **2302,97** |
| **Итого расходов** |  |  |  |  | **7603,84** | **2539,46** | **2302,97** |

|  |
| --- |
| Приложение 4к решению сессии Совета депутатовВоробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области №85 от 27.12.2021г |
|
|
|
|
| **Ведомственная структура расходов бюджета Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годы** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |   | тыс. руб. |
| Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | 2022 год | Сумма |
| 2023 год | 2024 год |
|
| **администрация Воробьевского сельсовета** | **241** |  |  |  |  | **7603,4** | **2 539,46** | **2 302,97** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **241** | **01** |  |  |  | **2471,2** | **1 269,21** | **1 269,21** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **241** | **01** | **02** |  |  | **806,30** | **769,11** | **769,11** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **241** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **806,30** | **769,11** | **769,11** |
| **Глава муниципального образования** | **241** | **01** | **02** | **99.0.00.02990** |  | **203,87** | **769,11** | **769,11** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 241 | 01 | 02 | 99.0.00.02990 | 100 | 203,87 | 769,11 | 769,11 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 241 | 01 | 02 | 99.0.00.02990 | 120 | 203,87 | 769,11 | 769,11 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **241** | **01** | **02** | **99.0.00.70510** |  | **602,43** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 241 | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 100 | 602,43 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 241 | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 120 | 602,43 | 0,00 | 0,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **241** | **01** | **04** |  |  | **1 644,12** | **500,10** | **500,10** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **241** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **1 644,12** | **500,10** | **500,10** |
| **Обеспечение деятельности местных администраций** | **241** | **01** | **04** | **99.0.00.04990** |  | **769,59** | **500,00** | **500,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 241 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 100 | 369,35 | 500,00 | 500,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 241 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 120 | 369,35 | 500,00 | 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 200 | 322,43 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 240 | 322,43 | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты | 241 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 500 | 19,82 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 241 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 540 | 19,82 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 241 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 800 | 58,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 241 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 850 | 58,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы по переданным полномочиям** | **241** | **01** | **04** | **99.0.00.23040** |  | **13,24** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 241 | 01 | 04 | 99.0.00.23040 | 100 | 13,24 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 241 | 01 | 04 | 99.0.00.23040 | 120 | 13,24 | 0,00 | 0,00 |
| **Осуществление отдельных полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **241** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,10** | **0,10** | **0,10** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 200 | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 240 | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **241** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **861,19** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 241 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 696,59 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 241 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 696,59 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 200 | 164,60 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 240 | 164,60 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **241** | **01** | **06** |  |  | **20,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **241** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **20,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Обеспечение деятельности органов финансового, финансово-бюджетного контроля** | **241** | **01** | **06** | **99.0.00.06990** |  | **20,00** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты | 241 | 01 | 06 | 99.0.00.06990 | 500 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 241 | 01 | 06 | 99.0.00.06990 | 540 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Резервные фонды** | **241** | **01** | **11** |  |  | **1,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **241** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **1,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Резервные фонды органов местного самоуправления** | **241** | **01** | **11** | **99.0.00.70050** |  | **1,00** | **0,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 241 | 01 | 11 | 99.0.00.70050 | 800 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| Резервные средства | 241 | 01 | 11 | 99.0.00.70050 | 870 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **241** | **02** |  |  |  | **113,80** | **117,66** | **121,83** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **241** | **02** | **03** |  |  | **113,80** | **117,66** | **121,83** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **241** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **113,80** | **117,66** | **121,83** |
| **Реализация мероприятий на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета** | **241** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **113,80** | **117,66** | **121,83** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 241 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 106,37 | 113,83 | 121,44 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 241 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 106,37 | 113,83 | 121,44 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 7,43 | 3,83 | 0,39 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 7,43 | 3,83 | 0,39 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **241** | **03** |  |  |  | **24,85** | **0,00** | **0,00** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **241** | **03** | **10** |  |  | **24,85** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **241** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **24,85** | **0,00** | **0,00** |
| **Расходы по обеспечению пожарной безопасности** | **241** | **03** | **10** | **99.0.00.18020** |  | **24,85** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 03 | 10 | 99.0.00.18020 | 200 | 24,85 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 03 | 10 | 99.0.00.18020 | 240 | 24,85 | 0,00 | 0,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **241** | **04** |  |  |  | **595,00** | **253,60** | **267,34** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **241** | **04** | **09** |  |  | **595,00** | **253,60** | **267,34** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **241** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **595,00** | **253,60** | **267,34** |
| **Поддержка дорожного хозяйства** | **241** | **04** | **09** | **99.0.00.15020** |  | **271,00** | **253,60** | **267,34** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 04 | 09 | 99.0.00.15020 | 200 | 271,00 | 253,60 | 267,34 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 04 | 09 | 99.0.00.15020 | 240 | 271,00 | 253,60 | 267,34 |
| **Реализация мероприятий по устойчивому функционированию автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений**  | **241** | **04** | **09** | **99.0.00.70760** |  | **324,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 04 | 09 | 99.0.00.70760 | 200 | 324,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 04 | 09 | 99.0.00.70760 | 240 | 324,00 | 0,00 | 0,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **241** | **05** |  |  |  | **355,90** | **0,00** | **0,00** |
| **Благоустройство** | **241** | **05** | **03** |  |  | **355,90** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **241** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **355,90** | **0,00** | **0,00** |
| **Уличное освещение** | **241** | **05** | **03** | **99.0.00.00010** |  | **214,31** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 05 | 03 | 99.0.00.00010 | 200 | 214,31 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 05 | 03 | 99.0.00.00010 | 240 | 214,31 | 0,00 | 0,00 |
| **Организация и содержание мест захоронений** | **241** | **05** | **03** | **99.0.00.00040** |  | **10,50** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 05 | 03 | 99.0.00.00040 | 200 | 10,50 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 05 | 03 | 99.0.00.00040 | 240 | 10,50 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы по благоустройству**  | **241** | **05** | **03** | **99.0.00.00050** |  | **5,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 05 | 03 | 99.0.00.00050 | 200 | 5,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 05 | 03 | 99.0.00.00050 | 240 | 5,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **241** | **05** | **03** | **99.0.00.70510** |  | **126,09** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 05 | 03 | 99.0.00.70510 | 200 | 126,09 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 05 | 03 | 99.0.00.70510 | 240 | 126,09 | 0,00 | 0,00 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **241** | **08** |  |  |  | **3 850,83** | **668,45** | **365,54** |
| **Культура** | **241** | **08** | **01** |  |  | **3 850,83** | **668,45** | **365,54** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **241** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **3 850,83** | **668,45** | **365,54** |
| **Расходы в сфере культуры и кинематографии района** | **241** | **08** | **01** | **99.0.00.40990** |  | **1 157,97** | **668,45** | **365,54** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 241 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 100 | 507,85 | 668,45 | 365,54 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 241 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 110 | 507,85 | 668,45 | 365,54 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 200 | 580,13 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 240 | 580,13 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 241 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 800 | 70,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 241 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 850 | 70,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **241** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **2 692,86** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 241 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 100 | 1 705,39 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 241 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 110 | 1 705,39 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 200 | 987,46 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 241 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 240 | 987,46 | 0,00 | 0,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **241** | **10** |  |  |  | **192,03** | **170,00** | **170,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **241** | **10** | **01** |  |  | **192,03** | **170,00** | **170,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **241** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **192,03** | **170,00** | **170,00** |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **241** | **10** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **10,63** | **0,00** | **0,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 241 | 10 | 01 | 99.0.00.70510 | 300 | 10,63 | 0,00 | 0,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 241 | 10 | 01 | 99.0.00.70510 | 310 | 10,63 | 0,00 | 0,00 |
| **Доплата к пенсии муниципальным служащим** | **241** | **10** | **01** | **99.0.00.91010** |  | **181,40** | **170,00** | **170,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 241 | 10 | 01 | 99.0.00.91010 | 300 | 181,40 | 170,00 | 170,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 241 | 10 | 01 | 99.0.00.91010 | 310 | 181,40 | 170,00 | 170,00 |
| **Условно утвержденные расходы** | **241** | **99** |  |  |  | **0,00** | **60,54** | **109,05** |
| **Условно утвержденные расходы** | **241** | **99** | **99** |  |  | **0,00** | **60,54** | **109,05** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **241** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0,00** | **60,54** | **109,05** |
| **Условно утвержденные расходы**  | **241** | **99** | **99** | **99.0.00.99990** |  | **0,00** | **60,54** | **109,05** |
| Условно утвержденные расходы  | 241 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 900 | 0,00 | 60,54 | 109,05 |
| Условно утвержденные расходы  | 241 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 990 | 0,00 | 60,54 | 109,05 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **7 603,84**  | **2 539,46**  | **2 302,97**  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение 7 |
| к решению сессии Совета депутатов Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области №85 от 27 .12.2021 |
| **Источники финансирования дефицита бюджета Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской областина 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | (тыс. рублей) |
| КОД | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов | сумма |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ |  0,00 | 0,00 | 0,00  |
| 01 03 00 00 00 0000 700 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 03 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетам поселений в валюте РФ | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 03 00 00 00 0000 810 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 305,80 | 0,00 | 0,00 |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджета | -7298,04 | -2539,46 | -2302,97 |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -7298,04 | -2539,46 | -2302,97 |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -7298,04 | -2539,46 | -2302,97 |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -7298,04 | -2539,46 | -2302,97 |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджета | 7603,84 | 2539,46 | 2302,97 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 7603,84 | 2539,46 | 2302,97 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 7603,84 | 2539,46 | 2302,97 |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 7603,84 | 2539,46 | 2302,97 |
|  | **ИТОГО** | **305,80** | **0,00** | **0,00** |

**РАЗДЕЛ 2. ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВОРОБЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 21.03.2022 с. Воробьево №22

Об утверждении Плана мероприятий по профилактике правонарушений в области пожарной безопасности на территории Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на апрель 2022 года

##### В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральному закону от 21.12.1994 года №69-ФЗ "О пожарной безопасности", администрация Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

##### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по профилактике правонарушений в области пожарной безопасности на территории Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на апрель 2022г, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Назначить специалиста администрации Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области ответственным за исполнение Плана, поименованного в пункте 1 настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании "Вестник Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области" и разместить на официальном сайте администрации Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Воробьевского сельсовета

Венгеровского сельсовета Новосибирской области С.В.Воробьев

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 21.03.2022 №22 |

План мероприятий по профилактике правонарушений в области пожарной безопасности на территории Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на апрель 2022г

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Срок выполнения | Ответственный исполнитель | Отметка о выполнении |
|  |
|  | Утверждение плана проведения профилактических мероприятий на территории Воробьевского сельсовета на май | До 28.04.2022 | Глава муниципального образования |  |
|  | Проведение собраний и сходов граждан на территории сельсовета с рассмотрением вопросов по пожарной безопасности | 15 апреля 2022г. | Глава муниципального образования |  |
|  | Проведение обучения мерам ПБ с жителями муниципального образования (в ходе проведения подворовых обходов ) | В течение месяца  | Специалист администрации муниципального образования |   |
|  | Контроль за обеспечением возможности забора воды из источников наружного водоснабжения, расположенных на территории поселения . | 01 апреля 2022  | Глава муниципального образования,  |  |
|  | Осуществление контроля за состоянием подъездных путей к зданиям и сооружениям, находящимся в населенных пунктах для беспрепятственного проезда пожарной техники, а также обеспечения беспрепятственного проезда пожарной техники по населенным пунктам. | 01 апреля 2022 | Глава муниципального образования  |  |
|  |  Проведение противопожарной пропаганды и распространение пожарно - технических знаний, в том числе оформление уголков пожарной безопасности в местах массового скопления населения  | 15 апреля 2022 | Специалист администрации муниципального образования |  |
|  | Размещение в средствах массовой информации    обучающей информации по предупреждению пожаров и необходимым действиям в случае их возникновения; | 15 апреля 2022 | Специалист администрации муниципального образования |  |
|  |  Проведение противопожарного инструктажа с гражданами по месту жительства (в ходе проведения обучения мерам ПБ с жителями); | в течение месяца  | Специалист администрации муниципального образования |  |
|  | Учет мест проживания многодетных семей, пенсионеров и инвалидов.  | постоянно | Специалист администрации муниципального образования |  |
|  | Организация контроля за наличием и работоспособностью АДПИ GSM установленных в местах проживания социально -незащищенной категории граждан.  | постоянно | Специалист администрации муниципального образования |  |
|  | Анализ состояния мест проживания малообеспеченной категории граждан нуждающихся в ремонте печного отопления и электрооборудования.  | ежеквартально | Специалист администрации муниципального образования |  |
|  | Изготовление и распространение в жилом секторе памяток на противопожарную тематику. | постоянно | Специалист администрации муниципального образования |  |
|  | Посещение по месту жительства семей находящихся в социально опасном положении  | 25 апреля 2022 | Глава муниципального образования |  |
|  | Размещение статей, заметок, памяток на противопожарную тематику на официальном сайте администрации, на информационном стенде, в местах с массовым пребыванием людей и в местном печатном издании. | 15 апреля 2022  | Специалист администрации муниципального образования |  |
|  | Анализ проводимой профилактической работы на территории поселения | 27 апреля 2022 | Специалист администрации муниципального образования |  |
|  | Направление сведений о проведенной работе по профилактике в ЕДДС района  | 27 апреля 2022 |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ВОРОБЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

22.03.2022 с.Воробьево №12

О создании комиссии по выявлению правообладателей ранее учтенных

объектов недвижимости

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 31.12.2020 №2429 эксперимента по созданию Единого информационного ресурса о земле и недвижимости, а также в соответствии с Федеральным законом РФ от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях выявления правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области:

1. Создать комиссию по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Установить порядок проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости согласно приложению №2 к настоящему распоряжению;

3. Установить форму акта осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости согласно приложению №3 к настоящему распоряжению.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Воробьевского сельсовета

Венгеровского района Новосибиркой области С.В.Воробьев

Приложение №1

 к распоряжению администрации

Воробьевского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 22.03.2022 №12

**СОСТАВ**

**комисси по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории сельского поселения Кундашлинский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан**

Воробьев С.В. - Глава Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, председатель комиссии;

Члены комиссии:

1) Буйвис В.Н. – делопроизводитель администрации Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области;

2) Белоглазов А.Д. - водитель администрации Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

Приложение №2

 к распоряжению администрации

Воробьевского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 22.03.2022 №12

**Порядок проведения осмотра здания, сооружения или объекта**

**незавершенного строительства при проведении мероприятий по**

**выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости**

1. Комиссия по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости:

1.1. размещает на официальном сайте администрации Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области и на информационных щитах в границах населенного пункта по месту расположения объектов недвижимости (в случае если объект недвижимости находится за пределами границ населенного пункта - на информационных щитах в границах муниципального образования по месту расположения объектов недвижимости) уведомление о проведении осмотра (осмотров) объекта (объектов) недвижимости с указанием даты проведения осмотра (осмотров) и периода времени, в течение которого будет проводиться такой осмотр. Указанное уведомление может также быть размещено или опубликовано в иных источниках или средствах массовой информации;

1.2. В отношении ранее учтенных зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в указанную в уведомлении дату комиссия проводит визуальный осмотр либо осмотр с использованием технических средств для дистанционного зондирования Земли (например, с применением беспилотных летательных аппаратов или иных подобных средств).

1.3. В ходе проведения осмотра осуществляется фотофиксация объекта (ов) недвижимости с указанием места и даты съемки. Материалы фотофиксации прилагаются к Акту осмотра.

1.4. В результате осмотра оформляется Акт осмотра, подписанный членами комиссии.

В Акте осмотра комиссией указываются:

- дата и время проведения осмотра;

- вид объекта недвижимости, его кадастровый номер и (или) иной государственный учетный номер (при наличии), адрес (при наличии) или местоположение (при отсутствии адреса);

- кадастровый номер (при наличии) либо адрес или местоположение земельного участка, на котором расположен ранее учтенный объект недвижимости;

наименование уполномоченного органа;

- последовательно, начиная с председателя комиссии, состав комиссии, производившей осмотр (фамилия, имя, отчество, должность каждого члена комиссии (при наличии);

- сведения о присутствии на момент осмотра объекта недвижимости лица, права которого на такой объект недвижимости подтверждаются правоустанавливающими или правоудостоверяющими документами, оформленными до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- с указанием слов соответственно: в присутствии или в отсутствие;

- сведения о применении при проведении осмотра технических средств;

- сведения о существовании объекта недвижимости на момент его осмотра посредством указания слов соответственно: существует или прекратил существование.

Акт осмотра составляется в форме электронного документа в соответствии с установленными на основании пункта 2 части 1, части 11 статьи 18 Федерального закона N 218-ФЗ требованиями к формату заявления о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество и представляемых с ним документов в электронной форме либо на бумажном носителе.

Акт осмотра, составленный в электронной форме, подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями членов комиссии.

2. Комиссии осмотр (осмотры) объекта (объектов) недвижимости назначить и провести в период с 23.03.2022 по 01.05.2022.

Приложение №3

 к распоряжению администрации

Воробьевского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 22.03.2022 №12

**АКТ ОСМОТРА**

**здания, сооружения или объекта незавершенного строительства
при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости**

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен в результате проведенного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указывается дата и время осмотра (число и месяц, год, минуты, часы)

осмотра объекта недвижимости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 указывается вид объекта недвижимости: здание, сооружение, объект незавершенного строительства

кадастровый (или иной государственный учетный) номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

указывается при наличии кадастровый номер или иной государственный
 учетный номер (например, инвентарный) объекта недвижимости

расположенного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указывается адрес объекта недвижимости (при наличии) либо местоположение (при отсутствии адреса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на земельном участке с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (при наличии)

расположенном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

указывается адрес или местоположение земельного участка

комиссией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указывается наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации - города федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга или Севастополя, органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

приводится состав комиссии (фамилия, имя, отчество, должность каждого члена комиссии (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_лица, выявленного в

указать нужное: "в присутствии" или "в отсутствие"

 качестве правообладателя указанного ранее учтенного объекта недвижимости.

При осмотре осуществлена фотофиксация объекта недвижимости. Материалы фотофиксации прилагаются.

Осмотр проведен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

указать нужное: "в форме визуального осмотра", "с применением технических средств", если осмотр проведен с применением технических средств, дополнительно указываются наименование и модель использованного технического средства

В результате проведенного осмотра установлено, что ранее учтенный объект недвижимости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать нужное: существует, прекратил существование)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Подписи членов комиссии: |   |   |
| Председатель комиссии: |   |   |   |  |
|   |   | подпись |   | расшифровка подписи |
|   |   | подпись |   | расшифровка подписи |
|   |   | подпись |   | расшифровка подписи |

**РАЗДЕЛ 3. РАЗНОЕ**

**Прокурор разъясняет.**

«Об ответственности за участие в несанкционированных массовых (публичных) мероприятиях и вовлечение в них несовершеннолетних»

Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» определен порядок организации и проведения публичного мероприятия, гарантии реализации гражданами права на проведение публичного мероприятия.

**Организатором публичного мероприятия** могут быть один или несколько граждан Российской Федерации, **достигшие 18 лет** для демонстраций, шествий, пикетирований и **16 лет для митингов и собраний**. Организатор публичного мероприятия обязан в письменной форме подать в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления уведомление о проведении публичного мероприятия в срок не ранее 15 и не позднее 10 дней до дня проведения публичного мероприятия.

Время проведения публичного мероприятия – не ранее 7 часов и не позднее 22 часов текущего дня по местному времени, за исключением публичных мероприятий, посвященных памятным датам России, публичных мероприятий культурного содержания.
Публичное мероприятие может проводиться в любых пригодных для целей мероприятия местах в случае, если его проведение не создает угрозы обрушения зданий и сооружений или иной угрозы безопасности участников данного публичного мероприятия.

**Законодательством предусмотрена ответственность за организацию и участие в несанкционированных митингах:**

- ч. 2 ст. 20.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: организация либо проведение публичного мероприятия без подачи в установленном порядке уведомления о проведении публичного мероприятия, за исключением случаев, предусмотренных частью 7 настоящей статьи — штраф в размере от 20 000 до 30 000 рублей, или обязательные работы на срок до 50 часов, или административный арест на срок до 10 суток (на граждан); штраф от 20 000 до 40 000 рублей (на должностных лиц); штраф от 70 000 до 200 000 рублей (на юридических лиц);

- ч. 6.1 ст. 20.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: участие граждан в несанкционированных собрании, митинге, демонстрации, шествии или пикетировании, повлекших создание помех функционированию объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной инфраструктуры — штраф от 10 000 до 20 000 рублей, обязательные работы на срок до 100 часов или административный арест сроком на 15 суток; на должностных лиц - от 50 000 до 100 000 рублей; на юридических лиц - от 200 000 до 300 000 рублей.

В случае если в ходе организации и проведения массовых мероприятий будут зафиксированы публичные призывы к насильственному изменению основ конституционного строя, возбуждению социальной розни, воспрепятствованию законной деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, соединенное с насилием либо угрозой его применения действия указанных лиц будут квалифицированы по ст. 280 Уголовного кодекса РФ (публичные призывы к совершению экстремистской деятельности).

Статьей 212.1 Уголовного кодекса РФ предусмотрено, что неоднократное нарушение установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования влечет наказание в виде штрафа в размере от 600 000 до одного 1 000 000 рублей, обязательных работ на срок до 480 часов, исправительных работ на срок от 1 года до 2 лет, принудительных работ на срок до 5 лет, либо лишение свободы на срок до 5 лет.

Стоит отметить, что неоднократность нарушения образуется, если лицо ранее привлекалось к административной ответственности за совершение административных правонарушений, предусмотренных ст. 20.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, более 2 раз в течение 180 дней.

Частью 1.1 ст. 20.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотрена ответственность за **вовлечение несовершеннолетнего в участие в несанкционированных собрании, митинге, демонстрации, шествии или пикетировании, если это действие не содержит уголовно наказуемого деяния** и влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от 30 000 до 50 000 рублей, или обязательные работы на срок от 20 до 100 часов, или административный арест на срок до 15 суток; на должностных лиц - от 50 000 до 100 000 рублей; на юридических лиц - от 250 000 тысяч до 500 000 рублей.

**Особое внимание обращаем на то, что вовлечение несовершеннолетних в указанную противоправную деятельность также может образовывать состав преступлений, предусмотренных статьями 150, 151.2 Уголовного кодекса РФ.**

Родители несовершеннолетних детей, не обеспечившие надлежащий контроль и допустившие их участие в несанкционированных митингах, могут быть привлечены к установленной административной ответственности.

ИНФОРМАЦИЯ

 УТВЕРЖДЕНО

 решением Совета депутатов

 Воробьевского сельсовета

 Венгеровского района

 Новосибирской области

 от 15.11.2017 №99

Положение о публичных слушаниях в Воробьевском сельсовете

 Венгеровского района Новосибирской области (с изменениями от 02.04.2018 №117)

 Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Законами Российской Федерации и Новосибирской области, иными нормативными актами и уставом Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области - порядок организации и проведения публичных слушаний в Воробьевском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области (далее по тексту – муниципальное образование).

 Публичные слушания (далее слушания) в муниципальном образовании являются формой реализации права жителей муниципального образования на непосредственное участие в местном самоуправлении.

**Статья 1. Основные понятия**

 Публичные слушания - открытое обсуждение наиболее важных вопросов жизни муниципального образования, представляющих общественную значимость, и проектов нормативно-правовых актов представительного органа, главы муниципального образования, затрагивающих интересы большого количества избирателей, с участием жителей муниципального образования, представителей партий, движений, общественных объединений граждан, профсоюзов, органов территориального общественного самоуправления и средств массовой информации.

 Инициативная группа – группа граждан, обладающая активным избирательным правом на территории муниципального образования, выступившая с инициативой проведения публичного слушания.

 Представитель партии, общественного объединения, органа территориального общественного самоуправления - гражданин, уполномоченный для участия в публичных слушаниях партией, общественным объединением, органом территориального общественного самоуправления, полномочия которого подтверждены соответствующим решением.

 Рабочая группа - группа граждан, осуществляющая организацию подготовки и проведения публичных слушаний.

 Эксперт публичных слушаний - лицо, приглашенное рабочей группой для участия в публичных слушаниях и представившее в письменном виде рекомендации по вопросу публичных слушаний и принимающее участие в прениях для их аргументации.

**Статья 2.Цели проведения публичных слушаний**

 Публичные слушания в муниципальном образовании проводятся в целях:

1.Учета мнения населения при принятии наиболее важных решений органами местного самоуправления муниципального образования;

2.Осуществления непосредственной связи органов местного самоуправления с населением муниципального образования;

3.Подготовки предложений и рекомендаций органам местного самоуправления по вопросам, выносимым на слушания;

4.Информирования населения о работе органов местного самоуправления;

5.Формирования общественного мнения по обсуждаемым вопросам.

**Статья 3.Вопросы, выносимые на публичные слушания**

1. Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения. Решения публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся следующие вопросы:

 - проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

 - проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

 - проект стратегии социально-экономического развития Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области;

 - вопросы о преобразовании муниципального образования за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от [06.10.2003 № 131-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/extended/index.php?do4=document&id4=96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

**Статья 4. Инициаторы публичных слушаний**

1.Инициаторами проведения слушаний являются население, Совет депутатов и глава муниципального образования.

**Статья 5. Назначение публичных слушаний**

1.Решение о назначении публичных слушаний по инициативе населения и Совета депутатов принимается Советом депутатов муниципального образования.

О назначении публичных слушаний, проводимых по инициативе главы муниципального образования принимается постановление.

2.В решении (в постановлении) о назначении публичных слушаний определяется тема слушаний, перечень вопросов, выносимых на обсуждение, дата проведения слушаний, состав рабочей группы.

3.Для принятия решения о назначении публичных слушаний Советом депутатов муниципального образования по инициативе населения, инициаторы слушаний направляют в Совет депутатов:

от инициативной группы граждан:

-обращение о проведении публичных слушаний с указанием вопросов, предлагаемых для обсуждения на публичных слушаниях и обоснованием их общественной значимости;

-список инициативной группы (приложение № 1);

-подписные листы, подтверждающие поддержку инициативы по проведению публичных слушаний (приложение № 2).

от организации:

- представление либо выписку из протокола собрания коллектива об инициативе проведения публичных слушаний с указанием вопросов предлагаемых для вынесения на слушания и обоснованием их общественной значимости;

4.Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается Советом депутатов на заседании очередной сессии в соответствии с регламентом Совета депутатов. Решение о назначении публичных слушаний принимается на заседании сессии Совета депутатов большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Совета депутатов.

5.Совет депутатов вправе отклонить инициативу проведения публичных слушаний в случае:

- несоответствия предложенной для обсуждения темы слушаний пункту 1 статьи 3 настоящего положения

- нарушения положений пункта 3 данной статьи.

6. Решение о назначении публичных слушаний публикуется в газете «Вестник Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области».

**Статья 6. Организация подготовки к публичным слушаниям и учет предложений граждан**

1.На основании решения Совета депутатов или постановления главы муниципального образования о назначении публичных слушаний администрация муниципального образования в 3-дневный срок определяет ответственного специалиста администрации муниципального образования по подготовке и проведению публичных слушаний, которое организует проведение первого организационного заседания рабочей группы и в дальнейшем осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение деятельности рабочей группы.

На первом заседании члены рабочей группы избирают из своего состава простым голосованием председателя группы, который организует ее работу и ведение протоколов заседаний.

В случае назначения слушаний Советом депутатов, рабочая группа подотчетна в своей деятельности Совету депутатов муниципального образования.

В случае назначения слушаний главой муниципального образования, рабочая группа подотчетна главе муниципального образования.

2.Полномочия рабочей группы:

-составляет план работы, распределяет обязанности своих членов, составляет перечень задач по подготовке и проведению слушаний и направляет его в администрацию муниципального образования для принятия решения.

-не позднее 15 дней до назначенной даты проведения публичных слушаний обеспечивает публикацию темы и перечня вопросов слушаний. При рассмотрении проекта нормативного правового акта его полный текст также опубликовывается для ознакомления населения;

-определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других лиц, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по обсуждаемым вопросам;

-содействует участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой им для подготовки рекомендаций по вопросам слушаний;

-организует подготовку проекта итогового документа (Рекомендации);

-составляет список экспертов публичных слушаний и направляет им приглашения. В состав экспертов в обязательном порядке включаются лица, подготовившие рекомендации и предложения для проекта итогового документа;

-определяет место и время проведения публичных слушаний.

3.Рабочая группа обеспечивает прием предложений и замечаний граждан по вопросам, выносимым на обсуждение либо проектам нормативных правовых актов органов местного самоуправления. Прием предложений начинается с момента опубликования перечня вопросов публичных слушаний или проекта нормативного правового акта и заканчивается за 10 дней до даты проведения слушаний. Замечания и предложения оформляются в письменном виде с указанием конкретных формулировок. Рабочая группа регистрирует поступившие предложения и передает их для изучения экспертам и инициаторам слушаний. Все поступившие предложения озвучиваются на слушаниях и могут быть учтены при составлении итогового документа слушаний.

**Статья 7. Информирование населения**

1.Постоянное информирование населения о подготовке к проведению публичных слушаний обеспечивает рабочая группа.

Заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, и порядок заблаговременного ознакомления с проектом муниципального правового акта производится в официальном печатном издании муниципального образования «Вестник Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области», на официальном сайте исполнительно-распорядительного и (или) представительного органа местного самоуправления муниципального образования в сети Интернет  не менее чем за 7 дней до дня проведения слушаний.

2. Участники публичных слушаний вносят свои предложения не позднее чем за 2 дня до даты проведения публичных слушаний.

3. Оповещение о проведении публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

- орган, назначивший проведение публичных слушаний;

- инициатор проведения публичных слушаний;

- проект муниципального правового акта или информацию о порядке ознакомления с проектом муниципального правового акта;

- дата и время проведения публичных слушаний;

- место проведения публичных слушаний с указанием точного адреса, где будут проводиться слушания, телефон оргкомитета;

- сроки, место и время подачи предложений и рекомендаций заинтересованных лиц по обсуждаемым вопросам.

4. С момента опубликования решения о проведении публичных слушаний их участники считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний.

**Статья 8. Порядок участия в публичных слушаниях**

1.Для участия в слушаниях могут быть приглашены депутаты, глава муниципального образования, работники администрации муниципального образования, депутаты законодательного органа субъекта Российской Федерации, депутаты Федерального Собрания Российской Федерации, представители партий, общественных объединений, органов территориального общественного самоуправления, руководители предприятий, учреждений, организаций, журналисты средств массовой информации.

2.Круг лиц и организаций, приглашаемых для участия в слушаниях в обязательном порядке, определяется председателем Совета депутатов, главой муниципального образования не позднее чем за 2 недели до проведения слушаний.

3.Обязательными участниками публичных слушаний, получающими право на выступление для аргументации предложений, являются эксперты, которые внесли в рабочую группу в письменной форме свои рекомендации по вопросам публичных слушаний не позднее, чем за 5 дней до даты проведения слушаний.

4.Жители муниципального образования, желающие выступить по обсуждаемой теме должны известить о своем намерении рабочую группу за 3 дня до даты проведения, изложив в письменной форме основные тезисы выступления.

**Статья 9.Порядок проведения публичных слушаний**

1. Совет депутатов и администрация муниципального образования обеспечивают приглашение и регистрацию участников слушаний, представителей средств массовой информации. Участники слушаний обеспечиваются материалами, подготовленными для слушаний.

2.Слушания проводит председательствующий.

3.Председательствующий открывает собрание, представляет себя и секретаря заседания, оглашает тему и вопросы слушаний, инициаторов его проведения, предложения рабочей группы по регламенту проведения слушаний, предоставляет слово докладчикам и выступающим.

4.Слово для доклада предоставляется инициатору проведения публичных слушаний.

5.По окончании выступления председательствующий дает возможность участникам слушаний задать вопросы докладчику и переходит к обсуждению доклада. Время выступления в прениях по докладу определяется регламентом слушаний.

6.Эксперты вправе снять свои рекомендации или присоединиться к предложениям, выдвинутым другими экспертами.

7.После окончания прений по всем вопросам повестки публичных слушаний председательствующий ставит на голосование проект итогового документа (рекомендаций). После принятия за основу итогового документа (рекомендаций) председательствующий выясняет есть ли какие-либо предложения, которые не вошли в этот документ. Если такие предложения есть, то каждое из них ставится на голосование, либо, с согласия автора, отражаются в протоколе публичных слушаний.

8.По результатам публичных слушаний принимается итоговый документ — рекомендации слушаний. Замечания и предложения, внесенные участниками слушаний, фиксируются в протоколе слушаний.

**Статья 10. Заключительные положения**

1.Рабочая группа в течение 7 дней после проведения слушаний подготавливает итоговый документ к опубликованию в газете «Вестник Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области» и передаче его в соответствующие органы местного самоуправления для принятия решений, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Обязанность по опубликованию результатов публичных слушаний возлагается на администрацию муниципального образования.

2.Материалы слушаний рассматриваются соответственно на сессии Совета депутатов, совещании у главы муниципального образования и учитываются при подготовке проектов решений Совета депутатов и постановлений главы муниципального образования.

3.Отчет о работе рабочей группы и материалы публичных слушаний на заседании сессии Совета депутатов и совещании у главы муниципального образования представляет руководитель рабочей группы.

4.Полномочия рабочей группы прекращаются после принятия органами местного самоуправления соответствующих решений по результатам слушаний.

5.Решения органов местного самоуправления по итогам рассмотрения публичных слушаний подлежат обязательному опубликованию.

Приложение № 1

к положению о публичных слушаниях

в Воробьевском сельсовете Венгеровского

района Новосибирской области

СПИСОК

инициативной группы по проведению публичных слушаний на тему\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. члена инициативной группы | Адрес места жительства | Серия и номер паспорта | Номер контактного телефона | Личная подпись |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

Приложение № 2

к положению о публичных слушаниях

в Воробьевском сельсовете Венгеровского

района Новосибирской области

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Публичные слушания по теме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу проведения публичных слушаний по указанной выше теме, предлагаемых к проведению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( указывается инициатор проведения - группа граждан, Совет депутатов, глава муниципального образования)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Год рождения ( в возрасте 18 лет дополнительно число и месяц рождения) | Адрес места жительства | Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина | Подпись и дата внесения подписи |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

Подписной лист удостоверяю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с указанием наименования или кода, выдавшего его органа, адрес места жительства лица, собиравшего подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(его подпись и дата ее внесения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учредители:Совет депутатовВоробьевского сельсовета, администрацияВоробьевского сельсовета | Адрес редакции:632254, Новосибирская область Венгеровский район,с. Воробьево ул. Центральная, 1. | Главный РедакторВ.Н. Буйвис | Телефон –факсРедакции36-273 | Отпечатано в администрацииВоробьевского сельсоветаТираж 17 Бесплатно  |