**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ВОРОБЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**четвёртого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать третья сессии)

14.11.2014 с. Воробьево № 40

Об утверждении Положения об управлении и распоряжении

муниципальным имуществом Воробьевского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86EA1AA9F7C22250B68434C9C198B6F3ABC27A85F3D463928AA3EC2CF992169681117F5CB3A53BF6P2o4K) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](consultantplus://offline/ref=86EA1AA9F7C22250B6842AC4D7F4E8FAA3CA268DF4D060C4D1FCB771AE9B1CC1C65E261EF7A83CF525951BP4o2K) Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, Совет депутатов Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об управлении и распоряжении муниципальным имуществом Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации Воробьевского сельсовета.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области | В.Я.Рассказов |

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

от 14.11.2014 № 40

Положение

об управлении и распоряжении муниципальным имуществом Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

I. Общие положения

1.1. Законодательство в сфере управления

и распоряжения муниципальным имуществом

Основные положения по управлению и распоряжению муниципальным имуществом Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее - Положения) разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- [Конституцией](consultantplus://offline/ref=86EA1AA9F7C22250B68434C9C198B6F3A8C97F85FA833490DBF6E2P2o9K) Российской Федерации;

- Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=86EA1AA9F7C22250B68434C9C198B6F3ABC37A88F1D763928AA3EC2CF992169681117F5CB3A43CF0P2o7K) Российской Федерации;

-Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86EA1AA9F7C22250B68434C9C198B6F3ABC37A86F3DC63928AA3EC2CF9P9o2K) Российской Федерации от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86EA1AA9F7C22250B68434C9C198B6F3ABC37A87F9D363928AA3EC2CF9P9o2K) Российской Федерации от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86EA1AA9F7C22250B68434C9C198B6F3ABC37A84F3D363928AA3EC2CF992169681117F5CB3A53DF4P2o1K) Российской Федерации от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86EA1AA9F7C22250B68434C9C198B6F3ABC27A85F3D463928AA3EC2CF992169681117F5CB3A539F7P2o4K) Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86EA1AA9F7C22250B68434C9C198B6F3ABC37089F0D363928AA3EC2CF9P9o2K) Российской Федерации " от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;

- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86EA1AA9F7C22250B68434C9C198B6F3ABC27B84F0D563928AA3EC2CF9P9o2K) Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86EA1AA9F7C22250B68434C9C198B6F3ABC37982F3DD63928AA3EC2CF9P9o2K) Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

-Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86EA1AA9F7C22250B68434C9C198B6F3ABC37A87F6DC63928AA3EC2CF9P9o2K) Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86EA1AA9F7C22250B68434C9C198B6F3ABC17A81F3D563928AA3EC2CF9P9o2K) Российской Федерации от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- [Уставом](consultantplus://offline/ref=86EA1AA9F7C22250B6842AC4D7F4E8FAA3CA268DF4D060C4D1FCB771AE9B1CC1C65E261EF7A83CF525951BP4o2K) Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области и определяют порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области и полномочия органов местного самоуправления Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области в этой сфере.

1.2. Цели и принципы Положения

1.2.1. Главной целью Положения является создание условий эффективного использования муниципального имущества Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области и на этой основе обеспечение:

- повышения эффективности работы сельского поселения в целом и каждого муниципального предприятия и учреждения в отдельности;

- создания условий эффективного использования муниципального имущества;

- реализации государственной имущественной политики, направленной на развитие частно - государственного партнерства в социальной сфере и в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

- формирования новых организационно-правовых форм;

- развития малого и среднего предпринимательства на территории поселения;

- оптимизации расходов средств местного бюджета, в том числе в части дотаций на содержание транспорта, коммунального хозяйства, объектов социальной сферы;

- формирования рынка недвижимости и ценных бумаг;

- привлечения инвестиций для развития поселения, в том числе средств населения;

- содействия в реализации мероприятий по социальной защите.

1.2.2. Положение предусматривает принципы управления:

- имуществом действующих муниципальных предприятий и учреждений;

- ценными бумагами и инвестициями;

- специализированным жилищным фондом;

- процессом приватизации муниципального имущества;

- процессом формирования муниципального имущества;

- процессом контроля за эффективным использованием муниципального имущества;

- процессом формирования и ведения Реестра муниципального имущества;

-процессом формирования и управления муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

1.3. Право муниципальной собственности

Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

1.3.1. Воробьевскому сельсовету Венгеровского района Новосибирской области как собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее - муниципальное имущество).

От имени Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее – Воробьевский сельсовет) право собственности осуществляют органы местного самоуправления в порядке, установленном настоящим Положением.

1.3.2. Муниципальное имущество может быть использовано для любых, не запрещенных законодательством видов деятельности.

Реализация Воробьевским сельсоветом права собственности не может нарушать права и охраняемые законом интересы других лиц, в том числе субъектов права частной, областной, федеральной и собственности других субъектов Российской Федерации.

1.3.3. Муниципальное имущество может быть отчуждено в собственность других лиц, передано во владение, пользование и распоряжение без смены собственника, использовано в качестве предмета залога, обременено другими способами, передано в доверительное управление.

1.3.4. Воробьевский сельсовет несет бремя содержания и риск случайной гибели или случайного повреждения муниципального имущества, если иное не предусмотрено действующим законодательством и договором.

1.4. Объекты права муниципальной собственности Воробьевского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области, на которые

распространяется действие данного Положения

1.4.1.Объекты права собственности Воробьевского сельсовета:

В собственности Воробьевского сельсовета находятся:

1) средства местного бюджета Воробьевского сельсовета (далее - местный бюджет)

2) имущество, предназначенное для электро - и газоснабжения поселения в границах Воробьевского сельсовета;

3) автомобильные дороги местного значения в черте границ населенных пунктов в границах Воробьевского сельсовета а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

4) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории Воробьевского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

5) имущество, предназначенное для утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

6) архивные фонды, в том числе фонд (архив) землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

7) имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания на территории Воробьевского сельсовета мест захоронения и организации ритуальных услуг;

8) имущество, необходимое для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

9) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности Воробьевского сельсовета в соответствии с федеральными законами;

10) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Воробьевского сельсовета;

11) имущество, предназначенное для обеспечения населения услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

12) имущество, предназначенное для развития на территории Воробьевского сельсовета физической культуры и массового спорта;

13) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

14) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

15) имущество, предназначенное для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории Воробьевского сельсовета, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

16) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Воробьевского сельсовета;

17) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории поселения;

18) имущество, переданное муниципальным учреждениям соответственно в хозяйственное ведение и оперативное управление;

19) имущество, созданное или приобретенное за счет средств местного бюджета, а также в процессе деятельности муниципальных предприятий и учреждений;

20) имущество, входящее в состав муниципальной казны;

21) доходы, плоды, продукция, получаемые от хозяйственного и иного использования объектов муниципальной собственности;

22) ценные бумаги и иные финансовые активы;

23) имущественные права.

1.4.2. В муниципальной собственности Воробьевского сельсовета может также находиться имущество, предназначенное:

1) для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Новосибирской области;

2) для осуществления полномочий, переданных на осуществление Воробьевскому сельсовету в порядке, установленном действующим законодательством;

3) для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

1.4.3. В случаях возникновения у Воробьевского сельсовета права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в пунктах 1.4.1 и 1.4.2 настоящего раздела, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

1.5. Органы, осуществляющие управление и распоряжение

муниципальным имуществом Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

1.5.1. От имени Воробьевского сельсовета права собственника в пределах установленной настоящим Положением компетенции осуществляют органы местного самоуправления:

а) Совет депутатов Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области - представительный орган местного самоуправления (далее - Совет депутатов);

б) администрация Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления (далее - администрация).

в) Глава Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области - выборное должностное лицо местного самоуправления (далее – Глава ).

1.6. Полномочия Совета депутатов

1.6.1. К полномочиям Совета депутатов по осуществлению права собственности относятся:

а) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Воробьевского сельсовета;

б) утверждение в составе местного бюджета объемов доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, а также объемов расходов на приобретение имущества в муниципальную собственность;

в) утверждение прогнозного плана приватизации муниципального имущества;

г) утверждение в составе местного бюджета субвенций, субсидий, бюджетных кредитов и инвестиций муниципальным предприятиям;

д) согласование в составе плана социально-экономического развития на очередной год мер, направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом;

е) принятие решений о согласовании передачи объектов недвижимости муниципального имущества в областную или федеральную собственность либо о приобретении в муниципальную собственность объектов собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, а также акций (долей) в уставном капитале хозяйственных обществ за счет средств местного бюджета в порядке и случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Новосибирской области и иными нормативными правовыми актами;

ж) согласование распоряжения находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ;

з) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, их финансирования;

и) согласование приобретения недвижимого имущества в муниципальную собственность;

к) согласование отчуждения недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности;

л) размер, порядок и сроки перечисления части прибыли муниципальных предприятий в доходы местного бюджета;

м) устанавливает порядок определения платы, взимаемой муниципальным учреждением за выполнение работ, оказание услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом для граждан и юридических лиц сверх установленного муниципального задания.

н) определение порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений.

1.7. Полномочия администрации

1.7.1. К полномочиям администрации по осуществлению права собственности относятся:

а) управление и распоряжение муниципальным имуществом в соответствии с настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, включающее в себя:

- учет муниципального имущества и ведение Реестра муниципального имущества;

- управление и распоряжение в пределах своей компетенции имуществом муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

- управление и распоряжение в пределах своей компетенции находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ;

- управление имуществом, входящим в состав муниципальной казны;

- защиту права муниципальной собственности Воробьевского сельсовета;

б) осуществление контроля за целевым и эффективным использованием и сохранностью муниципального имущества;

г) представление интересов Воробьевского сельсовета в суде, арбитражном суде;

д) представительство от лица собственника по вопросам управления и распоряжения имуществом муниципальных предприятий и учреждений;

е)  утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений;

ж) осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями;

з) установление порядка определения видов и перечней особо ценного движимого имущества и муниципальных учреждений;

и) осуществляет контроль за деятельностью муниципальных учреждений;

е) иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Положением.

1.8. Полномочия Главы

1.8.1. К полномочиям Главы по осуществлению прав собственника относятся:

а) создание, реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, изменение типа муниципальных учреждений, утверждение уставов и внесение изменений в уставы муниципальных учреждений, заключение трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений, заслушивание отчетов об их деятельности;

б) определение подведомственности муниципальных учреждений и предприятий структурным подразделениям администрации;

в) дает согласие на совершение муниципальным предприятием, учреждением крупных сделок, а также одобряет сделки, в которых имеется заинтересованность;

г) дает согласие на заключение сделок по привлечению инвестиций в отношении объектов недвижимости, закрепленных за муниципальными учреждениями;

е) принятие нормативных правовых актов регулирующих управление и распоряжение собственностью Воробьевского сельсовета, в том числе по вопросам установления порядка приобретения, отчуждения, сдачи в аренду, внесение в уставные капиталы хозяйственных обществ, передачи имущества в залог, безвозмездное пользование и доверительное управление;

ж) распоряжение средствами бюджета;

з) принятие распорядительных документов о реализации, передачи и списании транспортных средств и иного движимого имущества;

и) приобретение имущества в собственность Воробьевского сельсовета и отчуждение имущества, находящегося в собственности Воробьевского сельсовета, в порядке установленном федеральным законом;

к) иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Положением.

II. Управление имуществом муниципальных учреждений

2.1. Муниципальное учреждение

2.1.1. Муниципальное учреждение (далее - учреждение) - некоммерческая организация, создаваемая органом местного самоуправления муниципального образования Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее – Учредитель) для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.

Учреждение может быть автономным, бюджетным или казенным.

2.1.2. Автономное учреждение - некоммерческая организация, созданная для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами, финансируемая в виде субсидий из местного бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников, отвечающая по своим обязательствам имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ней учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение этого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам автономного учреждения.

2.1.3. Бюджетное учреждение - некоммерческая организация, созданная для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Воробьевского сельсовета (муниципальных органов) в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта, а также в иных сферах, финансируемая в виде субсидий из местного бюджета, отвечающая по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным учредителем, так и приобретенным бюджетным учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.

2.1.4. Казенное учреждение – муниципальное учреждение, созданное для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления (муниципальных органов), финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы; отвечающее по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по обязательствам казенного учреждения несет учредитель.

2.1.5. Управление учреждением включает:

а) решение вопросов его создания, реорганизации и ликвидации, а также изменения его типа;

б) определение предмета и целей его деятельности;

в) утверждение устава учреждений, внесение в него изменений;

г) назначение руководителя учреждения и прекращение его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с ним;

д) рассмотрение и одобрение предложений руководителя о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

е) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

ж) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

з) установление порядка и условий использования учреждением имущества, закрепленного на праве оперативного управления, контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества;

и) установление муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг, выполнению работ, осуществление финансового обеспечения его выполнения и контроль за его выполнением;

к) рассмотрение и одобрение предложений руководителей автономного учреждения, бюджетного учреждения о совершении сделок с имуществом автономного учреждения, бюджетного учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие учредителя автономного учреждения или собственника имущества бюджетного учреждения;

л) решение иных предусмотренных настоящим Положением вопросов.

2.1.6. При создании учреждения от имени учредителя могут выступать Совет депутатов, администрация, исходя из целей деятельности и задач учреждения.

Совет депутатов выступает учредителем в случае, если создаваемое учреждение обеспечивает деятельность Совета депутатов, либо если это установлено действующим законодательством.

Решение о создании учреждения принимается Главой Воробьевского сельсовета.

2.1.7. Автономное и бюджетное учреждения вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность предусмотрена в их уставах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет таких доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение автономного и бюджетного учреждений соответственно.

2.1.8. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его уставом, в сферах, указанных в настоящем Положении, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.1.9. Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своим уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в местный бюджет.

2.2. Создание учреждений

2.2.1. Учреждение считается созданным с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

2.2.2. Учредительными документами учреждения являются решение собственника о создании учреждения и устав, который должен включать в себя определение предмета и целей деятельности учреждения, полномочия руководителя и иные положения, не противоречащие действующему законодательству.

2.2.3. Создание, реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждений, учредителем которых выступает администрация, осуществляется на основании правового акта администрации.

2.2.4. Уставы учреждений, учредителем которых является администрация, утверждаются нормативным правовым актом Главы Воробьевского сельсовета.

2.2.5. Руководитель учреждений, учредителем которого является администрация, назначается и освобождается от должности Главой Воробьевского сельсовета в соответствии с [порядком](consultantplus://offline/ref=86EA1AA9F7C22250B6842AC4D7F4E8FAA3CA268DF5D76FC1D1FCB771AE9B1CC1C65E261EF7A83CF5259418P4o1K), утвержденным Советом депутатов.

2.2.6. С руководителем учреждения, учредителем которого является администрация, заключается трудовой договор.

2.2.7. Учреждение в соответствии с учредительными документами может осуществлять предпринимательскую деятельность для достижения целей, ради которых оно создано.

Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, в установленных законом сферах для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах (уставе).

В автономном учреждении создается наблюдательный совет. Решение о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения или о досрочном прекращении их полномочий принимается администрацией. Решение о назначении представителя работников автономного учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном уставом автономного учреждения.

Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе.

2.3. Имущество учреждений

2.3.1. Имущество учреждения является муниципальной собственностью и находится в оперативном управлении учреждения.

2.3.2. Учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет и пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

2.3.3. Имущество бюджетных учреждений:

а) собственник вправе изъять излишнее неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за учреждениями на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению;

б) бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом;

в) бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество в полном объеме учитываются в смете расходов бюджетного учреждения и поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения;

г) бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения;

д) бюджетное учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

2.3.4. Имущество автономных учреждений:

а) автономное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним собственником или приобретенными автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым, находящимся у него на праве оперативного управления, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом;

б) имущество и средства автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за автономным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке;

в) автономное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение автономного учреждения.

Собственник имущества автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за ним имущества;

г) собственник имущества автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам автономного учреждения.

2.3.5. Имущество казенных учреждений:

а) казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества;

б) казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своими учредительными документами. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в местный бюджет и являются доходом бюджета;

в) казенное учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

2.4. Порядок закрепления имущества за учреждениями

2.4.1. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за учреждением осуществляется администрацией на основании акта закрепления, утвержденного постановлением администрации.

2.4.2. Закрепленные объекты недвижимого имущества подлежат учету в Реестре муниципального имущества Воробьевского сельсовета и отражаются на балансе учреждения.

2.5. Реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждений

2.5.1. Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

2.5.2. Изменение типа учреждения не является его реорганизацией.

2.5.3. Порядок реорганизации, изменения типа, ликвидации учреждений, учредителем которых является администрация, устанавливается администрацией.

2.5.4. Имущество автономного и бюджетного учреждений, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного и бюджетного учреждений, передается ликвидационной комиссией в администрацию (для включения его в муниципальную казну).

2.6. Утверждение устава учреждения

и внесение в него изменений

2.6.1. Порядок утверждения устава учреждения и внесения в него изменений устанавливается администрацией.

III. Управление имуществом органов местного самоуправления

3.1. Имущество органов местного самоуправления

3.1.1. В целях обеспечения реализации полномочий органами местного самоуправления за ними закрепляется муниципальное имущество.

Решение о закреплении административных зданий, служебных помещений и другого недвижимого имущества за органами местного самоуправления принимает Глава Воробьевского сельсовета.

3.1.2. В случае необходимости возможна передача муниципального имущества органам местного самоуправления в безвозмездное пользование. Договор безвозмездного пользования заключает администрация в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.1.3. Изменение целевого назначения административных зданий и служебных помещений, предназначенных для размещения органов местного самоуправления, а также передача их и другого недвижимого имущества внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и организаций, создаваемых с участием муниципального образования, и совершение с ними иных сделок, влекущих отчуждение или возможность отчуждения имущества, осуществляется по согласованию с Советом депутатов.

IV. Управление находящимися в муниципальной собственности

акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ

4.1. Основания возникновения права муниципальной

собственности на акции (доли) в уставных

капиталах хозяйственных обществ

4.1.1. Право муниципальной собственности на акции (доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ может возникнуть по следующим основаниям:

а) в процессе приватизации предприятий;

б) при учреждении хозяйственных обществ с участием муниципального образования в соответствии с действующим законодательством;

в) при приобретении акций на рынке ценных бумаг;

г) при выделении средств местного бюджета хозяйственным обществам на инвестиционные цели в соответствии с действующим законодательством;

д) в результате дарения (пожертвования) акций (долей) их владельцами;

е) иных оснований в соответствии с действующим законодательством.

4.1.2. Находящиеся в муниципальной собственности акции (доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ учитываются в Реестре администрации.

4.1.3. Владельцем акций (долей) в уставных капиталах хозяйственных обществ от имени муниципального образования выступает администрация.

4.2. Цели управления находящимися

в муниципальной собственности акциями (долями)

в уставных капиталах хозяйственных обществ

4.2.1. Целями управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ являются:

а) обеспечение выпуска продукции (товаров, работ, услуг), имеющих важное значение для экономической и продовольственной стабильности Воробьевского сельсовета;

б) развитие производства, увеличение выпуска продукции и достижение хозяйственными обществами определенных производственных показателей;

в) улучшение финансовых показателей хозяйственных обществ;

г) привлечение инвестиций в хозяйственные общества;

д) увеличение доходов местного бюджета за счет дивидендов, выплачиваемых по находящимся в муниципальной собственности акциям (долям) в уставных капиталах хозяйственных обществ;

е) оптимизация количества и отраслевой структуры пакетов акций, находящихся в муниципальной собственности, а также другие цели.

Цели управления каждого хозяйственного общества определяются исходя из целей участия муниципального образования, доли муниципального образования в его уставном капитале и интересов самого общества.

4.3. Способы управления находящимися в муниципальной

собственности акциями (долями) в уставных

капиталах хозяйственных обществ

4.3.1. Управление находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ осуществляется путем:

а) приобретения акций (долей) в муниципальную собственность и их отчуждения;

б) закрепления акций в муниципальную собственность;

в) осуществления муниципальным образованием прав акционера (участника) в хозяйственных обществах;

г) передачи акций (долей) в доверительное управление;

д) передачи акций (долей) в залог.

4.4. Приобретение и отчуждение акций (долей) и закрепление

акций в муниципальной собственности Воробьевского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

4.4.1. Приобретение и отчуждение акций (долей), закрепление акций в муниципальной собственности осуществляется в соответствии с действующим законодательством по согласованию с Советом депутатов.

4.5. Осуществление муниципальным образованием прав

акционера (участника) в хозяйственных обществах, акции

(доли) в уставных капиталах которых находятся

в муниципальной собственности Воробьевского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

4.5.1. Муниципальное образование Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области осуществляет права акционера (участника) в хозяйственных обществах, акции (доли) в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности, посредством участия представителей Воробьевского сельсовета в органах управления и ревизионных комиссиях указанных обществ и иными способами в соответствии с действующим законодательством.

4.5.2. Представитель Воробьевского сельсовета в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ назначается правовым актом администрации. Один из представителей Воробьевского сельсовета в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ, более 50% акций (долей) которых находятся в муниципальной собственности, назначается из состава депутатов Совета депутатов в соответствии с решением Совета депутатов.

4.5.3. Представители Воробьевского сельсовета осуществляют свои полномочия на основании нормативного акта администрации и выданной им в установленном порядке доверенности.

4.5.4. Представитель Воробьевского сельсовета принимает личное участие на общих собраниях и в заседаниях директоров, заседаниях ревизионных комиссий хозяйственных обществ, отстаивая права и законные интересы Воробьевского сельсовета.

4.5.5. Представители Воробьевского сельсовета представляют в соответствующие структурные подразделения администрации программы деятельности на очередной календарный год и отчеты о деятельности соответствующих обществ в установленном порядке и форме отчетности.

На основании представленных программ, специалисты администрации, бухгалтер, отвечающие за формирование местного бюджета, вносят предложения о включении в доходную часть бюджета Воробьевского сельсовета на следующий финансовый год доходов от деятельности хозяйственных обществ, акционером (участником) которых является Воробьевского сельсовета.

4.5.6. Назначение представителей Воробьевского сельсовета в органы управления и ревизионные комиссии хозяйственных обществ может производиться по итогам конкурса, решение о проведении которого принимается Главой Воробьевского сельсовета по согласованию с Советом депутатов.

4.5.7. Одно лицо может быть назначено представителем Воробьевского сельсовета в органах управления и ревизионных комиссиях не более чем двух хозяйственных обществ.

4.5.8. Порядок осуществления муниципальными служащими полномочий представителей Воробьевского сельсовета в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ устанавливается в соответствии с законодательством о муниципальной службе.

V. Муниципальная казна

5.1. Состав муниципальной казны

5.1.1. Муниципальную казну составляют средства местного бюджета и иное имущество, находящееся в муниципальной собственности Воробьевского сельсовета и не закрепленное за предприятиями и учреждениями.

5.1.2. Настоящим Положением регулируется порядок формирования, использования, учета и управления иным имуществом муниципальной казны, не относящимся к средствам местного бюджета.

5.2. Включение имущества в муниципальную казну

5.2.1. В муниципальную казну могут включаться:

а) объекты недвижимости (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.);

б) ценные бумаги;

в) имущество ликвидированных предприятий (здания, сооружения, оборудование);

г) иные виды имущества.

5.2.2. Имущество поступает в муниципальную казну в случае ликвидации предприятий и учреждений, изъятия у действующих учреждений, приобретения в муниципальную собственность от юридических и физических лиц, если оно не передается в хозяйственное ведение или оперативное управление предприятиям и учреждениям, а также по решению суда, арбитражного суда.

5.2.3. Ценные бумаги, находящиеся в муниципальной собственности, подлежат передаче в муниципальную казну.

5.2.4. Имущество ликвидированных предприятий и учреждений передается в казну, если постановлением Главы Воробьевского сельсовета о ликвидации этих организаций не предусмотрено иное.

5.2.5. Администрация формирует реестр имущества, относящегося к муниципальной казне, в отдельном разделе Реестра муниципального имущества – "Муниципальная казна".

5.2.6. Решение о включении муниципального имущества в состав муниципальной казны принимает Глава Воробьевского сельсовета.

5.3. Управление имуществом муниципальной казны

5.3.1. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть отчуждено, сдано в аренду, внесено в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных обществ, передано в хозяйственное ведение (оперативное управление) предприятиям и учреждениям в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

VI. Управление движимым и недвижимым имуществом,

находящимся в муниципальной собственности

6.1. Аренда муниципального имущества

6.1.1. Движимое и недвижимое имущество может быть передано в аренду юридическим и физическим лицам по договору аренды. Типовая форма договора аренды разрабатывается администрацией и утверждается постановлением администрации.

6.1.2. С целью оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, может быть утвержден перечень муниципального имущества, предназначенного для использования только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Перечень муниципального имущества, предназначенного для использования субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утверждается Главой Воробьевского сельсовета

6.1.3. При сдаче в аренду движимого и недвижимого имущества, закрепленного за предприятиями, арендодателем является предприятие. Договоры аренды движимого и недвижимого имущества подлежат обязательному согласованию с администрацией. Средства от сдачи муниципального имущества в аренду поступают в распоряжение предприятия, если иное не предусмотрено договором.

6.1.4. По договорам аренды недвижимого и движимого муниципального имущества, закрепленного за учреждениями, арендодателем является учреждение. Договоры аренды недвижимого и движимого имущества подлежат обязательному согласованию с администрацией .

6.1.5. При сдаче в аренду движимого и недвижимого имущества муниципальной казны арендодателем является администрация.

6.1.6. Передача муниципального имущества в аренду осуществляется в [порядке](consultantplus://offline/ref=86EA1AA9F7C22250B6842AC4D7F4E8FAA3CA268DF5D161C5DFFCB771AE9B1CC1C65E261EF7A83CF525941BP4o3K), установленном Главой Воробьевского сельсовета. Арендная плата в полном объеме зачисляется в местный бюджет, если иное не установлено законодательством.

6.1.7. Контроль за сохранностью переданного в аренду муниципального имущества возлагается на балансодержателя этого имущества.

6.2. Передача муниципального имущества в залог

6.2.1. Залог муниципального имущества осуществляется для обеспечения обязательств муниципального образования Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

6.2.2. Передача в залог муниципального имущества, не закрепленного за предприятиями и учреждениями, а также акций акционерных обществ, закрепленных в муниципальной собственности, осуществляется администрацией после переоценки имущества на основании решения Совета депутатов.

6.2.3. Предприятие осуществляет залог недвижимого имущества в соответствии с настоящим Положением на основании решения Совета депутатов.

6.3. Передача муниципального имущества

в доверительное управление

6.3.1. Решение о передаче муниципального имущества в доверительное управление принимает Глава Воробьевского сельсовета.

6.3.2. Передача муниципального имущества в доверительное управление осуществляется на основании договора в соответствии с требованиями Гражданского [кодекса](consultantplus://offline/ref=68B5C5B169560F87C62F5C020F53C9EFAD9BD9EFDDDA12FF911900BB3AQ5o1K) Российской Федерации.

6.3.3. Имущество, закрепленное за предприятиями и учреждениями, не может быть передано в доверительное управление.

6.4. Передача муниципального имущества

по концессионному соглашению

6.4.1. Муниципальное имущество может быть предоставлено во владение и пользование по концессионному соглашению в установленном законодательством порядке.

6.4.2. По концессионному соглашению одна сторона выступает концессионером и обязуется за свой счет создать и (или) реконструировать определенное этим соглашением недвижимое имущество, право собственности на которое принадлежит или будет принадлежать другой стороне - концеденту, осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацией) объекта концессионного соглашения, а концедент обязуется предоставить концессионеру на срок, установленный этим соглашением, права владения и пользования объектом концессионного соглашения для осуществления указанной деятельности.

Концедентом по концессионному соглашению от имени муниципального образования Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области выступает администрация.

6.4.3. Решение о передаче муниципального имущества по концессионному соглашению принимается Главой Воробьевского сельсовета.

6.5 . Передача муниципального имущества

в безвозмездное пользование

6.5.1 Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" и в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции».

Передача в безвозмездное пользование муниципального имущества государственным и муниципальным учреждениям и предприятиям осуществляется для достижения целей, не связанных с приносящей доход деятельностью таких учреждений.

6.5.2. Решение о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование принимает Глава Воробьевского сельсовета.

6.6. Внесение муниципального имущества в уставные

капиталы хозяйственных обществ

6.6.1. Муниципальное имущество, не закрепленное за предприятиями или учреждениями, а также права пользования имуществом могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ. Решение об этом принимается:

а) Главой Воробьевского сельсовета в отношении имущества муниципальной казны;

б) предприятиями;

в) автономными учреждениями.

Предприятие не вправе вносить недвижимое имущество в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных обществ без согласия собственника имущества.

Автономное учреждение не вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставной капитал других юридических лиц без согласия собственника.

6.6.2. Внесение вклада в денежной форме из местного бюджета производится на основании соответствующего решения Совета депутатов.

VII. Приобретение права муниципальной собственности

7.1. Основания приобретения права

муниципальной собственности

7.1.1. Собственность Воробьевского сельсовета формируется путем:

а) разграничения государственной собственности Российской Федерации и передачи имущественных объектов в муниципальную собственность Воробьевского сельсовета в порядке, установленном федеральным законодательством;

б) приобретения имущества по основаниям, не противоречащим законодательству, в том числе по сделкам об отчуждении имущества (купли-продажи, дарения, мены и др.);

в) получения доходов, плодов и продукции от хозяйственного и иного использования муниципального имущества.

7.2. Приобретение имущества в муниципальную

собственность Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

7.2.1. Имущество, находящееся в государственной, областной, частной и иной форме собственности может быть передано в муниципальную собственность Воробьевского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на возмездной либо безвозмездной основе.

7.2.2. Обращение с предложением о приобретении имущества в муниципальную собственность на возмездной основе с обоснованием необходимости приобретения данного имущества направляется Главе Воробьевского сельсовета для принятия им соответствующего решения.

7.2.3. Право инициативы о приобретении имущества в муниципальную собственность принадлежит собственнику указанного имущества, органам государственной власти Новосибирской области, органам местного самоуправления, депутатам Совета депутатов, предприятиям и учреждениям.

7.2.4.Администрация по поручению Главы Воробьевского сельсовета готовит перечень имущества для принятия его в муниципальную собственность.

7.2.5. В качестве приобретателя имущества выступает администрация, которая осуществляет все необходимые действия, связанные с передачей имущества, определяет правовой режим приобретаемого имущества путем закрепления его за предприятиями и учреждениями или передачи в муниципальную казну в установленном порядке, ведет его учет.

7.2.6. Для приобретения имущества в муниципальную собственность на возмездной основе используются средства, предусмотренные в расходной части местного бюджета, либо собственные средства предприятия (учреждения).

7.2.7. Приобретение имущества в муниципальную собственность может производиться на безвозмездной основе путем принятия дара или пожертвования либо по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.2.8. Согласие Совета депутатов на приобретение в муниципальную собственность недвижимого имущества оформляется решением Совета депутатов. Отказ Совета депутатов на приобретение в муниципальную собственность недвижимого имущества должен быть мотивированным.

VIII. Прекращение права муниципальной собственности

8.1. Основания прекращения права

муниципальной собственности

8.1.1. Основаниями прекращения права муниципальной собственности являются:

а) отчуждение Воробьевским сельсоветом своего имущества другим лицам по сделкам, в том числе в порядке его приватизации;

б) прекращение существования имущества в результате его гибели, уничтожения, полного потребления, иных причин, предусмотренных законодательством;

в) передача объектов муниципальной собственности в порядке разграничения государственной и областной собственности в областную или федеральную собственность;

г) обращение взыскания на муниципальное имущество на основании решения суда, арбитражного суда;

д) иные основания, предусмотренные законодательством.

8.1.2. Отчуждение объектов муниципальной собственности является возмездным, за исключением их передачи в порядке разграничения государственной и областной собственности или по иным основаниям, указанным в Положении.

8.2. Отчуждение муниципального имущества

8.2.1. Любое имущество, за исключением объектов, имеющих наиболее важное социальное или экономическое значение для Воробьевского сельсовета, может быть отчуждено в соответствии с действующим законодательством.

Перечень объектов муниципального имущества, не подлежащих отчуждению, утверждается Советом депутатов.

8.2.2. Согласие Совета депутатов на отчуждение из муниципальной собственности недвижимого имущества оформляется решением Совета депутатов. Отказ Совета депутатов на отчуждение из муниципальной собственности недвижимого имущества должен быть мотивированным.

8.2.3. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может быть приватизировано в порядке, предусмотренном законами о приватизации муниципального имущества и муниципальными нормативно-правовыми актами.

8.2.4. Продажа муниципального имущества, в отношении которого принято решение о приватизации, осуществляется в установленном законодательством порядке.

8.2.5. Отчуждение недвижимого муниципального имущества, закрепленного за предприятиями и учреждениями, а также особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждениями собственником или приобретенного учреждениями за счет средств, выделенных им собственником на приобретение такого имущества, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

8.2.6. Средства, полученные от продажи, в том числе от приватизации муниципального имущества, подлежат зачислению в местный бюджет в порядке и размерах, установленных федеральными и областными законами Российской Федерации.

8.2.7. Отчужденные объекты муниципальной собственности исключаются из Реестра муниципального имущества.

IX. Защита права муниципальной собственности

9.1. Осуществление защиты права муниципальной собственности

9.1.1. Защита права муниципальной собственности осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

9.1.2. Муниципальное имущество может быть истребовано из чужого незаконного владения в соответствии с Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=68B5C5B169560F87C62F5C020F53C9EFAD9BD9EFDDDA12FF911900BB3A51C5A3A9D30D1E129FCD43QEoAK) Российской Федерации.

9.1.3. Воробьевский сельсовет, как собственник имущества, вправе требовать устранения всяких нарушений его права, хотя бы эти нарушения и не были соединены с лишением владения.

9.2. Ответственность за нарушение права

муниципальной собственности

9.2.1. Должностные лица органов местного самоуправления муниципального образования, виновные в принятии незаконных решений, повлекших ущерб для муниципальной собственности, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9.2.2. Руководители муниципальных предприятий и муниципальных учреждений несут ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ними имущества в соответствии с действующим законодательством, уставом и договором, заключенным с собственником имущества.